



MODELO DE PEDIDO DE SUBSÍDIO GLOBAL

Este documento mostra as perguntas que você deverá responder no pedido de Subsídio Global e visa ajudá-lo a se planejar. No entanto, o pedido deve ser feito pelo site www.rotary.org/pt/grants.

Etapa 1: Informações básicas

Qual o nome do seu projeto?

APAE NOVO HORIZONTE DO SUL

Que tipo de projeto você está planejando? (Projeto humanitário, equipe de formação profissional, bolsa de estudo)

Todos os subsídios devem apoiar atividades relacionadas às áreas de enfoque.

PROJETO HUMANITÁRIO

Selecione o principal contato local e internacional para este projeto.

O contato local mora no país em que o projeto, treinamento ou curso acontecerá. Já o contato internacional mora em outro país. Ambos são responsáveis por todas as correspondências relacionadas ao subsídio e pelo envio de relatórios à Fundação Rotária.

OSMAR PAULO DIAS

Etapa 2: Membros da comissão

A comissão deve ter pelo menos dois membros do clube/distrito local e dois do clube/distrito internacional.

Quem do clube/distrito local servirá na comissão?

FERNANDO CASAVECHIA DE OLIVEIRA e WESLEY LINCOLN PIRES CAETANO

Quem do clube/distrito internacional servirá na comissão?

A DEFINIR

Há algum possível conflito de interesses com relação aos membros da comissão? Em caso afirmativo, explique.

Um conflito de interesses acontece quando um indivíduo envolvido em um subsídio ou programa se beneficia ou beneficia seus familiares, conhecidos, interesses de negócios ou uma organização da qual seja curador, diretor ou administrador.

NÃO HÁ CONFLITOS DE INTERESSES.

Etapa 3: Panorama do projeto

Conte um pouquinho sobre o seu projeto. Quais os principais objetivos e quem serão os beneficiários?

Queremos apenas uma ideia geral. Seja breve. Pediremos detalhes mais tarde.

DE UM MODO GERAL, OS EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS COM ESTE PROJETO VISAM:
- TRATAMENTO POSTURAL, CINESTÉSICO E SENSORIAL EM CRIANÇAS QUE NÃO SUPORTAM O PRÓPRIO TRONCO.

PEDIASUIT (TERNO PEDIA): TRATAMENTO POSTURAL, CINESTÉSICO E SENSORIAL EM CRIANÇAS QUE NÃO SUPORTAM O PRÓPRIO TRONCO;
CONSIDERAMOS TAMBÉM QUE A INSTALAÇÃO DE ENERGIA FOTOVOLTAICA É EXTREMAMENTE NECESSÁRIA PARA FAZER COM QUE OS EQUIPAMENTOS FISIOTERÁPICOS FUNCIONEM ADEQUADAMENTE SEM ONERAR MUITO O CUSTO DE ENERGIA ELÉTRICA, E COMPROMETER AINDA MAIS O ESCASSO ORÇAMENTO DA APAE.

Etapa 4: Área de enfoque

A que áreas de enfoque o projeto está relacionado?

Selecione pelo menos uma área. Você deverá definir metas e responder a perguntas para cada área selecionada.

- Consolidação da paz e prevenção de conflitos
- Prevenção e tratamento de doenças
- Água, saneamento e higiene
- Saúde materno-infantil
- Educação básica e alfabetização
- Desenvolvimento econômico comunitário

Etapa 5: Análise do sucesso

Que metas desta área de enfoque o seu projeto apoiará?

Selecione todas as alternativas que se aplicam. Faremos perguntas sobre cada meta selecionada e, depois do projeto, você deverá reportar os resultados de cada uma delas.

ESSES MATERIAIS E EQUIPAMENTOS SÃO FUNDAMENTAIS PARA O TRATAMENTO DE SAÚDE, MELHORAR HABILIDADES MOTORAS E INCLUSÃO SOCIAL.

Como você avaliará o impacto do projeto?

Use apenas critérios de mensurabilidade claramente ligados às suas metas para demonstrar o impacto do projeto na vida, no nível de conhecimento ou na saúde dos participantes. Encontre dicas e informações sobre mensurabilidade dos resultados no [Suplemento do Plano de Monitoramento e Avaliação de Subsídios Globais](#). É preciso incluir pelo menos um critério padronizado do menu suspenso no pedido. (Adicione linhas conforme necessário.)

Você sabe quem coletará informações para monitoramento e avaliação?

Em caso afirmativo, indique o nome e informações de contato da pessoa ou organização em questão, e explique brevemente porque ela é qualificada para a tarefa.

JOSE LUIS FORTE FILHO – PRESIDENTE DA APAE DE NOVO HORIZONTE DO SUL

Etapa 6: Local e data

PROJETO HUMANITÁRIO

Onde e quando o projeto será realizado?

Em Novo Horizonte do Sul – MS – APAE LOCAL

Será realizado quando aprovado o PROJETO e liberado os recursos financeiros, com termino previsto para NOVEMBRO de 2020

EQUIPE DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Forneça informações sobre a(s) equipe(s). (Adicione linhas conforme necessário.)

Nome da equipe	Tipo	Local do treinamento	Partida-retorno
Não se aplica			
Não se aplica			

BOLSA DE ESTUDO

Qual a data estimada para a viagem do candidato?

Não se aplica

Etapa 7: Participantes

EQUIPE DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Nesta seção, um líder e pelo menos dois outros membros devem ser adicionados a cada equipe criada.

Os seguintes documentos precisam ser fornecidos para cada membro: currículo e [inscrição](#). O itinerário da equipe também deve ser incluso nesta etapa. É responsabilidade do líder reunir, conferir e fazer o upload dos documentos de todos os membros.

A inscrição para membros de equipes de formação profissional engloba as seguintes perguntas:

Como a sua experiência acadêmica e profissional está relacionada à área de enfoque selecionada?

Não se aplica

Qual o seu papel no treinamento? Descreva como será a sua participação.

Não se aplica

Organizações colaboradoras (opcional)

Forneça o nome, website e local de cada organização colaboradora.

Uma organização colaboradora pode ser uma entidade não governamental, grupo comunitário ou instituição do governo envolvida com a implementação do projeto. Forneça uma cópia do [Memorando de Entendimento \(MDE\)](#) assinado por um representante de cada organização. É exigido anexar o MDE quando adicionar organizações colaboradoras ao seu projeto. (Adicione linhas conforme necessário.)

Nome	Website	Local

Por que você escolheu fazer parceria com esta organização e qual será o papel dela?

PARCEIROS (OPCIONAL)

Os parceiros podem ser outros Rotary Clubs, Rotaract Clubs, Núcleos Rotary de Desenvolvimento Comunitário ou pessoas.

Liste qualquer outro parceiro que participará deste projeto.

VIAJANTES VOLUNTÁRIOS (OPCIONAL)

Um subsídio para projeto humanitário pode cobrir a viagem de até duas pessoas que darão treinamento ou ajudarão a implementar o projeto caso as habilidades necessárias não existam localmente. É exigido fazer o upload dos currículos de cada viajante voluntário.

Forneça o nome e e-mail do(s) viajante(s).

Não se aplica

Descreva o papel que tal pessoa terá no projeto.

Não se aplica

CANDIDATO À BOLSA DE ESTUDO

Adicione o candidato à bolsa e faça o upload da carta de admissão.

Não se aplica

INSTITUIÇÃO ACADÊMICA

Forneça o nome e o endereço da instituição.

Não se aplica

PARTICIPANTES ROTARIANOS

Descreva o papel que os rotarianos locais terão no projeto.

Descreva o papel que os rotarianos do exterior terão no projeto.

Etapa 8: Orçamento

Que moeda você está usando no orçamento do seu projeto?

A moeda selecionada deve ser a mesma que usará para a maior parte das despesas do projeto.

BRL (REAL)

Qual a taxa de câmbio referente ao dólar?

R\$ 5,59

Qual o orçamento do projeto?

Liste cada item do orçamento. Lembre-se de que o valor total deve ser o mesmo do financiamento total, que será calculado na Etapa 9. Cada Subsídio Global engloba a equiparação de pelo menos US\$15.000 do Fundo Mundial. O orçamento total, incluindo tal equiparação, deve ser de no mínimo US\$30.000. (Adicione linhas conforme necessário.)

#	Categoria*	Descrição	Fornecedor	Custo na moeda local	Custo em
1	EQUIPAMENTOS	FISIOTERAUPICOS		R\$ 57.638,49	US\$ 10.311
2	EQUIPAMENTOS	PEDIASUIT		R\$ 47.453,51	US\$ 8.489
3	EQUIPAMENTOS	ENERGIA FOTVOLTAICA		R\$ 55.900,00	US\$ 10.000
4	TREINAMENTO	TREINAMENTO PARA OPERAR PEDIASUIT		R\$ 6.708,00	US\$ 1.200
Orçamento total:				R\$ 167.700,00	US\$ 30.000

*Possíveis categorias: acomodações, equipamento, monitoramento/avaliação, operações, funcionários, administração do projeto, publicidade, faixas/placas, materiais, treinamento, viagem, mensalidade.

Documentação de apoio

Faça o upload de qualquer documento, como cotações ou faturas pro forma, que comprove as despesas listadas.

Etapa 9: Financiamento

Forneça informações sobre os fundos que você conseguiu para o projeto.

Com base nelas, calcularemos o valor máximo possível da equiparação do Fundo Mundial. Liste todos os fundos, inclusive contribuições em dinheiro e do Fundo Distrital de Utilização Controlada (FDUC). O Fundo Mundial equipara contribuições de associados, clubes e distritos, as quais devem totalizar pelo menos US\$15.000. Contribuições de organizações colaboradoras ou beneficiários não são equiparadas (elas devem ser encaminhadas diretamente à conta do projeto). (Adicione linhas conforme necessário.)

#	Fonte	Detalhes	Valor (US\$)	Apoio*	Total
	4470	FDUC	8.000	8.000	16.000
	RC IVINHEMA	CLUBE	500		500,00
	D.....	FDUC	2.500	2.500	5.000,00
	D.....	FDUC	4.250	4.250	8.500.00
		TOTAL	15.250	14.750	30.000

*Sempre que houver contribuições em dinheiro para a Fundação a fim de apoiar um projeto de Subsídio Global, uma porcentagem adicional de 5% é incluída para ajudar a cobrir os custos de processamento dos fundos. Clubes e distritos podem receber pontos de reconhecimento pela despesa adicional.

Que valor do Fundo Mundial você gostaria de usar neste projeto?

O Fundo Mundial equipara 100% das contribuições em FDUC e ~~50% das contribuições em dinheiro.~~

US\$ 16.000,00

Etapa 10: Sustentabilidade

Projetos sustentáveis oferecem soluções a longo prazo para problemas comunitários – ou seja, soluções que podem ser mantidas pelos moradores mesmo depois de esgotados os fundos do subsídio. As suas respostas às perguntas abaixo nos ajudarão a entender os componentes do seu projeto para torná-lo sustentável.

PROJETOS HUMANITÁRIOS – PLANEJAMENTO DO PROJETO

Descreva as necessidades da comunidade que serão sanadas pelo seu projeto.

ESSES MATERIAIS E EQUIPAMENTOS SÃO FUNDAMENTAIS PARA O TRATAMENTO DE SAÚDE, MELHORAR HABILIDADES MOTORAS E INCLUSÃO SOCIAL.

Como a equipe do projeto identificou essas necessidades?

Foi formado uma comissão de rotarianos que através de visitas e entrevistas na entidade e foi constatado que a entidade precisa desses equipamentos para dar um atendimento melhor e mais eficiente para os alunos que

dependem da APAE.

De que maneira membros da comunidade beneficiada se envolveram para encontrar soluções?

Através de reuniões, levantamentos de dados e informações e identificando metas e as melhorias nas condições, para atender melhor e mais eficientemente os alunos da APAE.

De que maneira os membros da comunidade se envolveram no planejamento do projeto?

O projeto é de extrema importância para ajudar na recuperação dos alunos que dependem da entidade, que sofrem dos mais variados tipos de deficiência física, psíquica, sensorial e motora.

PROJETOS HUMANITÁRIOS – IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO

Resuma cada passo da implementação do seu projeto.

Identificação das necessidades da entidade. Pesquisa e cotação dos equipamentos, aquisição dos equipamentos e instalação.

#	Atividade	Duração
1	Aquisição de equipamentos	
2	Entregas dos equipamentos	
3	Treinamentos das equipes que para uso dos equipamentos (caso necessário)	
4	Monitoramento	

Você trabalhará com alguma iniciativa comunitária relacionada ao seu projeto? Em caso afirmativo, descreva resumidamente as iniciativas e como se relacionam a este projeto. Em caso negativo, explique o motivo.

Trabalhar com a iniciativa privada a fim de motivar a continuar apoiando a APAE

Descreva o treinamento, engajamento da comunidade ou programas educacionais que serão incluídos neste projeto.

Será realizado treinamento prático para aprender operar o PediaSuit

Como estas necessidades foram identificadas?

Através de visitas e reuniões juntamente com a diretoria da entidade.

Que tipo de incentivos você usará para incentivar os membros da comunidade a participarem do projeto (ex.: nenhum, compensação monetária, prêmios, certificação ou publicidade)?

Os equipamentos serão identificados com a logo da F.R. e divulgação nas mídias locais e regionais

Liste membros ou grupos da comunidade que supervisionarão a continuação do projeto uma vez que os fundos do subsídio se esgotarem.

Não precisam necessariamente ser associados ou clubes do Rotary.

Todos os associados do Rotary Club de Ivinhema serão responsáveis

EQUIPES DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL – IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO

Descreva as necessidades de treinamento que serão atendidas pela equipe.

Não se aplica

Como sua equipe identificou estas necessidades?

Não se aplica

Descreva os objetivos específicos do treinamento, incluindo o que você espera que os participantes do treinamento aprendam com a experiência da equipe.

Não se aplica

De que maneira membros da comunidade local se envolveram no planejamento do treinamento??

Não se aplica

Você trabalhará com alguma iniciativa comunitária relacionada ao projeto? Em caso afirmativo, descreva resumidamente as iniciativas e como se relacionam a este projeto. Em caso negativo, explique o motivo.

Trabalhar com outros grupos – incluindo agências governamentais, organizações sem fins lucrativos e empresas privadas – pode trazer benefícios.

Que tipo de incentivos você usará para incentivar os membros da comunidade a participarem do projeto (ex.: nenhum, compensação monetária, prêmios, certificação ou publicidade)?

Como os participantes do treinamento manterão suas habilidades atualizadas depois que o treinamento for concluído?

Liste membros ou grupos da comunidade que supervisionarão treinamentos posteriores uma vez que o projeto for encerrado.

Não precisam necessariamente ser associados ou clubes do Rotary.

BOLSAS DE ESTUDOS (VEJA ABAIXO AS PERGUNTAS PARA O PERFIL DO BOLSISTA)**

Descreva o processo que sua equipe usou para selecionar este candidato.

Não se aplica

De que maneira a experiência, campo de estudos e planos futuros deste candidato o qualificam para um Subsídio Global sob esta área de enfoque?

Não se aplica

ORÇAMENTO

Você comprará os itens orçados de fornecedores locais?

SIM

Você usou um processo de licitação para selecionar os fornecedores? Em caso negativo, explique.

SIM

Forneça um plano operacional e de manutenção para os equipamentos ou materiais que irá comprar para o projeto. Este plano pode incluir quem operará e manterá os equipamentos e como eles serão treinados.

A entidade possui equipes nas áreas técnica responsáveis pela manutenção preventiva e calibrações dos equipamentos de acordo com as recomendações do fabricante. Os equipamentos são cadastrados em sistema de controle para manutenção preventiva e corretivas.

Os funcionários que operam os equipamentos são treinados para manuseio adequado e higienização dos aparelhos.

Existem também contratos realizados através de processos licitatórios, com empresas especializadas na manutenção de equipamentos.

Descreva como os membros da comunidade farão a manutenção do equipamento depois de concluídas as atividades financiadas pelo subsídio. Haverá disponibilidade de peças para reposição?

SIM, há Assistência técnica capacitada na região.

Se o subsídio for usado para comprar equipamentos, eles serão apropriados à cultura e aos padrões tecnológicos da comunidade? Em caso afirmativo, explique. Em caso negativo, descreva como a equipe do projeto ajudará os membros da comunidade a adotarem a tecnologia.

SIM - Os equipamentos a serem adquiridos são todos registrados e estão de acordo com as normas exigidas pelos órgãos competentes.

Depois que o projeto for concluído, quem será proprietário dos itens comprados com os fundos do subsídio? Nenhum item pode pertencer a distritos, clubes ou associados do Rotary.

Os equipamentos adquiridos serão incorporados ao patrimônio da entidade, até mesmo porque a responsabilidade técnica de manutenção dos equipamentos e a obrigatoriedade de manter em pleno funcionamento, com toda as manutenções necessárias. ficam a cargo da entidade.

FINANCIAMENTO

Você encontrou uma fonte de financiamento local para manter os resultados do projeto a longo prazo? Em caso afirmativo, descreva esta fonte de financiamento.

Não

Alguma parte do projeto gerará renda para financiar a atividade continuamente? Em caso afirmativo, explique.

NÃO

O seu projeto envolve atividades de microcrédito? Em caso afirmativo, faça o upload do [suplemento de microcrédito](#).

NÃO

****CANDIDATOS A BOLSAS TERÃO QUE RESPONDER ÀS SEGUINTE PERGUNTAS:**

Liste as duas últimas instituições de ensino que frequentou:

Não se aplica

Forneça as seguintes informações sobre o programa acadêmico que pretende cursar:

Não se aplica

Instituição de ensino (inclua cidade e país):

Não se aplica

Idioma em que o curso é ministrado:

Não se aplica

Website:

Não se aplica

Programa acadêmico:

Não se aplica

Início:

Não se aplica

Término:

Não se aplica

Indique as aulas que pretende cursar e inclua links referentes ao programa.

Não se aplica

Como sua experiência acadêmica, profissional ou de voluntariado se alinha às metas da área de enfoque selecionada?

Não se aplica

Quais seus planos logo após o período da bolsa?

Não se aplica

Como seus objetivos profissionais a longo prazo se relacionam às metas do Rotary para a área de enfoque selecionada?

Não se aplica